



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА

“ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – гр. КНЕЖА

www.pgmet-knezha.bg, гр. Кнежа, обл. Плевен, ул. “М.Боев” № 5, тел./факс 09132 / 7230, e-mail: pgm_kn@mail.bg

Утвърждавам:

Директор

/Николай Бачийски/



ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ПГМЕТ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – ГР. КНЕЖА
ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

НАСТОЯЩИЯТ ПЛАН Е ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ
ПРОТОКОЛ № 25 ОТ 14.09.2017 ГОД.

Кнежа, септември 2017г.

РАЗДЕЛ I.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2016/2017г.

Цялостната дейност на ПГМЕТ „Христо Смирненски” гр. Кнежа за учебната 2016/2017 година бе подчинена на Годишния план на училището и залегналите в него мисия, визия, цели, стратегия и приоритети, насочени към създаване максимални условия за общообразователна и професионална подготовка на училището в съответствие с държавните образователни изисквания за учебно съдържание и придобиване на професионална квалификация.

През учебната 2016/2017г. в училището се обучаваха 412 ученика в 17 паралелки в дневна, задочна и самостоятелна форма на обучение:

- ✓ 213 – дневна форма на обучение
- ✓ 165 – задочна форма на обучение
- ✓ 34 – самостоятелна форма на обучение

Нуждите на пазара на труда в общината и региона, личните желания, интереси и мотивация на учениците ни са в основата на развитие на ПГМЕТ „Христо Смирненски” – гр. Кнежа, както финансовото обезпечаване и заемане на конкурентен периметър при подготовката на кадри за икономиката и машиностроенето.

Усилията на екипа на акцентираха върху:

1. Осъществяване на утвърдения план-прием за 2017/2018г.
2. Разширяване и обогатяване базата на училището.
3. Повишаване ефективността на образователно-възпитателната работа.
4. Осигуряване на условия за успешно професионално обучение.
5. Подобряване на взаимодействието със социални партньори и родители.
6. Създаване на условия за привличане и задържане на учениците в училище.

Слабите страни в дейността на училището са:

1. Демотивация на учениците – социалните условия не създават стимули за учене, както сложното и абстрактно учебно съдържание по някои учебни предмети;
2. Неангажираност и занижен контрол на родителите;
3. Финансиране – недостатъчно, затруднява поддържане, обогатяване и модернизация на МТБ.

През учебната 2016/2017г. спечелихме следните проекти по Национални програми на МОН:

- ✓ “Изплащане на обезщетения на персонала”
- ✓ Мярка “Без свободен час“
- ✓ „ИКТ”
- ✓ “Диференцирано заплащане“
- ✓ „ „Модернизация на МТБ”
- ✓ Оперативна програма „Региони в растеж”, по която очакваме реализация през 2018 год.

Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на учебно-възпитателната работа, при проведеното самооценяване на професионалното образование в училището.

НЕОБХОДИМО Е:

1. Продължаване обучението за повишаване квалификацията на учителите, свързана с използване на ИКТ и интерактивни методи на обучение.
2. Задълбочаване и разширяване контактите с обществените организации, работодатели и конституции, отворени за проблемите на училището.
3. Привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищната дейност.
4. Предлагане на традиционните професии за гимназията.
5. Подобряване на рекламната дейност на училището и привличане на медиите за популяризиране на училището.

6. Продължаване на работата по различни оперативни програми на структурни те фондове и Национални програми на МОН.

7. Продължаване на работата за укрепване и задълбочаване на връзката ученик-родител-учител

8. Създаване на по-ефективни мерки за решаване на проблема с дисциплината в час и безпричинните отсъствия.

9. Създаване на по-добра координация между институциите при работа с ученици с противообществени прояви и в риск.

10. Подпомагане на социално слабите деца и ученици, включително с учебници, учебни помагала и учебни пособия, транспортни разходи.

РАЗДЕЛ II.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ НА ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНАТА И ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на училището като организатор, създаващ условия за личностно и професионално развитие на учениците чрез формиране и усъвършенстване на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания е определена от четирите приоритетни стълба в доклада на Европейската комисия по образование:

- учене за знания и компетенции /”да се учим да учим”/;
- учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения /”да се учим да правим”/;
- учене, насочено към социални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели /”учене за да живеем в разбирателство с другите”/;
- учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи /”да се учим да бъдем”/.

Мисията е обвързана с изпълнението на Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014-2020 година чрез прилагане на следните принципи:

➤ качество: превръщане на ученето през целия живот във фактор за успех и конкурентоспособност на гражданите, институциите и организациите чрез осигуряване на условия за постигане на по-високи образователни цели;

➤ равнопоставеност и многообразие: осигуряване на равни възможности за всички индивидуални и колективни заинтересовани страни да упражняват своите права и задължения, които произтичат от участието им в различни видове и множество форми за учене през целия живот, осъществени в разнообразен социално-икономически контекст;

➤ децентрализация: прехвърляне на правомощия и ресурси от централни органи и институции на публичната власт към областните администрации, общините, структурите на социалните партньори, неправителствени организации и др., включително и към обединения на доставчици на обучение за осигуряване на достъпа до дейности за учене през целия живот на различни целеви групи и конкретни участници;

➤ сътрудничество: провеждане на консултационни процеси на различни равнища, проактивен диалог и разпределяне правата, задълженията и рисковете между всички заинтересовани страни за постигане на стратегически цели и приоритети на политиката на учене през целия живот чрез изпълнение на конкретните мерки, заложи в областите на въздействие;

➤ измеримост: повишаване на възможностите за проследяване и измерване на образователните цели;

➤ гъвкавост: готовност на заинтересованите страни при настъпване/ констатиране на ненадежни обществени и обществено-икономически процеси да реагират чрез разширяване на предвидените цели и действие.

ПГМЕТ „Христо Смирненски“ определя следните основни компоненти в своята мисия:

- създаване на условия за общообразователна подготовка на учениците в съответствие с държавните образователни изисквания;
- осигуряване на високо качество на образование на учениците;
- утвърждаване на образователните дейности като процес на последователно навлизане на учениците в обективния свят на обществото;
- задоволяване на индивидуалните интереси и потребности на учениците като предпоставка за усвояване на основни научни понятия и принципи за интегриране на минал опит с нови знания от различни области на науката и практиката;
- организиране на ученическа общност за въвеждане в съществуващите социо-културни и икономически условия;
- въвеждане в управлението на училището и образователни дейности на съвременни педагогически технологии;
- формиране на учения за придобиване на информация и овладяване на съвременни комуникационни технологии;
- приобщаване на родителите към дейността на училището за активно участие в решаването на училищните проблеми;
- формиране и развитие на основни училищни и човешки ценности, като уважение към правата на всеки ученик, учител и родител;
- осигуряване на прозрачност в прилагане на финансовото управление и контрол (СФУК)

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ПГМЕТ „Христо Смирненски” е модерно професионално учебно заведение, в което непрекъснато се усъвършенстват професионалните умения на педагогическия колегиум, призван да формира знания, личностни и професионални умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, за толерантност и уважение към гражданските права и отговорности, за противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

ПГМЕТ „Христо Смирненски” е училище, способно да предостави на учениците пълноценни условия за обучение и развитие и да формира у тях национални и общочовешки ценности и добродетели при подготовката им за реализация в живота. Утвърдила се през годините като водещо професионално училище с дългогодишна история и най – вече с постиженията си в образователния процес, гимназията формира своята визия като ключов и притегателен образователен център в град Кнежа и област Плевен, в който основна ценност е високото качество на овладените знания и умения. Ето защо нашият девиз е:

***“ТОВА Е УЧИЛИЩЕТО НА ТЕЗИ, КОИТО ГО ЗАСЛУЖАВАТ И
КОИТО ЗНАЯТ КАКВО ДА НАПРАВЯТ, ЗА ДА СТАНАТ ПОБЕДИТЕЛИ
СЕГА И В БЪДЕЩЕ!”***

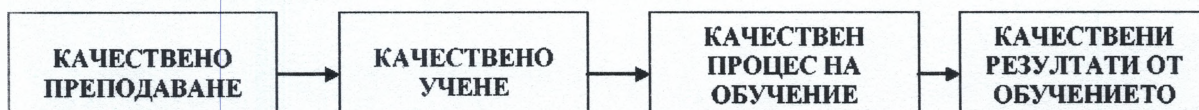
Доказателство за това е високата степен на реализация на учениците на ПГМЕТ „Христо Смирненски” в желаните от тях последващи видове и степени на обучение. Удовлетвореността от живота и постигнатото в гимназията е основание за тяхната увереност и стремеж да се развиват и след нейното завършване.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Устойчив растеж и утвърждаване на гимназията като училище със специфичен облик, изграждащо образовани и етични личности с възможности за социална реализация.

2. Осигуряване на оптимални условия за изпълнение мисията на училището чрез утвърждаване на неговата визия и осъществяване на целите му в краткосрочен и дългосрочен план.

3. Качествено образование с непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максималното развитие потенциала на всеки ученик и възможност за социална реализация.



4. Задоволяване потребностите от съвременно модерно училище и училищна среда, отговарящи на критериите на Европейския съюз.

5. Осъществяване целенасочена работа за формиране у учениците на гражданско съзнание и адекватно социално поведение.

6. Стимулиране творческата активност на учениците и генериране на идеи за поощряване на творческата им реализация.

7. Активно включване на родителската общност в училищния живот с цел ефективно реализиране стратегията за развитие на училището и подобряване на материално - техническата база.

8. Активизиране на взаимодействието между училището и организациите за извънучилищна дейност.

9. Създаване на благоприятна училищна среда за формиране на поведение на етническа толерантност, взаимопомощ, партньорство и уважение.

10. Приложение на ИКТ (информационни и комуникационни технологии) в образователните дейности и управлението на училището.

11. Оптимизиране на дейностите по финансово осигуряване на училището и реализирането на целите за развитие при най-ниски разходи и максимална ефективност.

12. Повишаване квалификацията на учителите и усъвършенстване на професионалните умения на училищния екип.

4. ПРИНЦИПИ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Развитието на ученика – център на училищната политика на ПГМЕТ “Христо Смирненски”.

2. Осигуряване на привлекателна работна среда чрез достойно и етично отношение.

3. Пълна прозрачност и отчетност на управлението – информирание на учители, ученици, родители и общественост.

4. Постоянен диалог на всички нива с участниците в образователния процес.

5. Непрекъснато развитие и усъвършенстване на педагогическия състав.
6. Перманентно проучване потребностите на бизнеса и актуализиране на предлаганите професии.
7. Екипност в работата на всички нива в училище.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Повишаване активността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.

2. Подобряване на вътрешно - училищната квалификационна и методическа дейност.

3. Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.

4. Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната МТБ.

5. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.

6. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на УН като орган, подпомагащ цялостната УВР.

6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- реализиране на план- прием 2018/2019г.;
- намаляване броя на отпадналите ученици;
- повишаване качеството на образование;
- непрекъснато професионално обучение – усъвършенстване на придобитата квалификация по професия или част от професия;
- обогатяване и модернизиране на МТБ ;

- ПГМЕТ “Христо Смирненски” да се утвърди като училище от съвременен тип, отговарящо на тенденциите на професионалното образование и обучение у нас за достигане на европейските стандарти.

7. СТРАТЕГИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

През учебната 2016/2017 г. е разработена петгодишна стратегия за развитие на Професионална гимназия по механоелектротехника „Христо Смирненски” Кнежа за периода 2016-2020 г.

За учебната 2017/2018 година дейностите за реализиране на Стратегията са заложи в плановете на методическите обединения и училищните комисии, които са съставна част от настоящия годишен план на гимназията.

РАЗДЕЛ III.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1	2	3
1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ		
1.1. Изготвяне на годишните разпределения на учебния материал и плановете на класните ръководители	15.09.2017г.	преподавателите
1.2. Изготвяне Списък-Образец 1 за учебната 2017/2018г.	15.09.2017г	Директор и Гл. счетоводител
1.3. Преглед на задължителната документация за началото на уч.година	30.09.2017г.	Директор
1.4. Изготвяне Графици за провеждане на консултации, контролни и писмени изпитвания с учениците.	30.09.2017г.	Преподаватели,ЗДУД Директор
1.5. Планиране нуждите от педагогически кадри	30.09.2017г.	Директор

1.6. Планиране на Държавен план-прием за уч.2018/2019год.	20.12.2017г	Директор
1.7. Планиране на среща с работодатели за потребности от кадри в общината и региона	30.10.2017г.	Директор
1.8. Планиране на необходима учебна и училищна документация	30.06.2018г.	Директор, Гл. счетоводител
2. СОЦИАЛНО БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
2.1. Получаване на санитарно Разрешително за началото на уч.година	10.09.2017г.	Директор
2.2. Планиране на строително-ремонтни работи	м.септември –октомври 2017г.	Директор и Гл. счетоводител
2.3. Изготвяне на план за работата през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	30.10.2017г	ЗДУПД
2.4. Превантивна работа с целия личен състав на училището за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество	30.09.2017г	ЗДУПД

ЗАДАЧИ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК	КОНТРОЛ ИРА
3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА				
3.1. Провокиране интерес у учениците за личностна изява.	3.1.1. Тържествено откриване на новата учебна година	15.09.2017г.	за план – Цалова за програма – Цалова, Бачийска, Калейчев, Вановски	Ръководството
	3.1.2. Вечер на новия учител	19.09.2017г.	инж.Хичкова	Директор
	3.1.3. Участие в тържествата, посветени на деня на гр. Кнежа	20 – 23.11.2017г.	учебното ръководство и кл. ръководители	Ръководството
	3.1.4. Отбелязване на 22.09. Ден на Съединението на Р.България	20.09.2017г.	Коларов, кл. ръководители	Директор

3.1.5. Отбелязване на 1.11. Ден на народните будители	30.10.2017г.	Коларов, кл. ръководители	Директор
3.1.6. Организиране на коледни тържества	16.12.2017г.	Цалова, Бачийска, Пацовска	Директор
3.1.7. Отбелязване на 19.02. Ден на преклонение пред Апостола	м.февруари 2018г.	за беседи – класните ръководители за табло – Коларов	Директор
3.1.8. Отбелязване на 3.03. Национален празник	01.03.2018г.	класни ръководители за табло – В.Коларов	Директор
3.1.9.Участие в осмомартенските общински тържества	06.03.2018г.	инж.Танчева	Директор
3.1.10.Провеждане на Великденски тържества	м.април – май 2018г.	Пацовска, Цалова,Бачийска, Цекова	
3.1.11. Провеждане на Ден на ученическото самоуправление на 09.05.2018г.	05.05.2017г.	инж.Кръстева, инж.Стойкова, Пацовска	Директор
3.1.12. Провеждане на спортна седмица	10-15 май 2017г.	Семковски	Директор
3.1.13. Отбелязване на 24.05. Ден на славянската писменост и българската култура. Участие в тържественото шествие	24.05.2017г.	Зам.-директори, класните ръководители	Директор
3.1.14. Честване на Празника на училището – 51 г. от създаването	м.май 2017г.	Всички преподаватели за плана	Ръководство то
3.1.15. Отбелязване на 2-ри юни – Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България	29 май 2017г.	Молловска, Семковски, Коларов	Директор
3.1.16. Провеждане на общоучилищни екскурзии	м.юни 2017г.	инж. Танчева и кл. р-ли	Ръководство то
3.1.17. Закриване на учебната година	м. юни 2017г.	инж.Хичкова, инж. Танчева и кл. р-ли	Директор

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ				
4. 1. Провокиране интерес у учениците за личностна изява.	4.1.2. Участие на учениците в олимпиада по Български език и литература - VIII – XII клас	По график	Молловска, Бачийска	Директор
	4.1.3. Участие на учениците в олимпиада по Химия и физика - VIII – X клас	По график	Бешовска, Петровска	Директор
	4.1.4. Участие на учениците в олимпиада по Биология - VIII – X клас	По график	Бешовска	Директор
	4.1.5. Участие на учениците в олимпиада по Информатика - VIII – X клас	По график	Стаменов	Директор
	4.1.6. Участие на учениците в олимпиада по Математика - VIII – XII клас	По график	инж.Великова	Директор
	4.1.7. Участие на учениците в олимпиада по Техническо чертане - VIII – XII клас	По график	инж.Танчева, инж.Стойкова	Директор
5. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС				
А. УЧЕБНА ДЕЙНОСТ				
5.1. Планиране на учебната дейност	5.1.1. Разумно и професионално да се приложат изискванията на МОН за организиране на педагогическата дейност през настоящата учебна година при изработване на годишните разпределения и плановете на класния ръководител.	14.09.2017г.	преподаватели	Директор

	5.1.2. Изготвяне на седмичното разписание	14.09.2017г.	инж.Танчева	Директор
	5.1.3. Изготвяне на график за дежурствата	14.09.2017г.	инж.Хичкова	Директор
	5.1.4. Актуализиране на П В Р	14.09.2017г	инж. Хичкова, инж. Дамяновска	Директор
	5.1.5. Изграждане на помощни органи и комисии за по-добра организация на УВР	14.09.2017г.	инж.Хичкова, инж.Танчева,	Директор
	5.1.6. Осигуряване на приемственост между общообразователната и професионална подготовка, чрез посещение на взаимни посещения на уроци, съвместни методически дейности, разговори.	през годината	учителите	Директор

Б. ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

5.2. Формиране на познания и умения у учениците за социално поведение и общуване	5.2.1. В часа на класа да се разгледат следните теми: - националните символи /химн, знаме, герб/ - конституцията – права и задължения на гражданите - традиции, обичаи и народни празници	съгласно годишните разпределения	Класните ръководители	ръководството
	1.2. В часа на класа да се разгледат теми, свързани с противодействието на религиозните секти и новите религиозни движения, закон за дискриминацията, закон за защита на децата.и закони, регулиращи общественото пространство (ЗБСПМН)	текущ	Класните ръководители	ръководството
5.3. Мотивиране на стремеж към професионализъм	5.3.1. Да се подготвят експонати за участие на училището в	М. май, 2018г.	Преподавателите по практика	ръководството

в избраната професия	традиционната “Панорама на професиите”			
	5.3.2. Запознаване на учениците от 12 клас в часа на класа с възможностите за реализацията на пазара на труда	м. март, 2018г.	Класните ръководители	Директор
	5.3.3. Провеждане седмица на професиите – състезание “Най-добър в професията “ по специалности	м. февруари, 2018г.	Председатели на ПК по професионална подготовка и ЗДУПД	Директор
5.4. Повишаване здравната и екологична култура на учениците	5.4.1. В часа на класа да се разгледат теми свързани със здравето възпитание – злоупотреба с алкохол, наркотици и тютюнопушене, болестите на века; избор на сексуално поведение и др.	съгласно годишните разпределения	класни ръководители, мед.лице	инж. Танчева
	5.4.2. I ви XII – ден за борба против СПИН	м.декември, 2017г.	класни ръководители, мед.лице	ръководството
	5.4.3. На заседание на педагогическия съвет да се изслуша информация за здравословното състояние на учениците	м.февруари, 2018г.	Медицинско лице	инж. Танчева
	5.4.4. Отбелязване на международния ден на Земята	м.април, 2018г.	Молловска, Цекова, Бачийска	инж. Танчева
	5.4.5. Отбелязване на 31.05 – Световен ден за борба с тютюнопушенето.	м.май, 2018г.	Мед.техник, учител по биология	инж. Танчева
	3.6. Отбелязване на световния ден на здравето 07 април	м. април, 2018г.	Медицинско лице, Бешовска	инж. Танчева
	5.5. Провокиране интерес у учениците за личностна изява.	5.5.1. Участие на учениците в спортни мероприятия съгласно спортния календар на МОН.	съгласно календарния план на МОН	Семковски, Йорданов
	5.5.2. Отбелязване на Световния ден за	м. юни, 2018г.	психолог, кл. р-ли,	Ръководството

	борба с наркотиците		мед. лице	
6. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ				
6.1. Повишаване на квалификацията по целеви групи с цел прилагане на нови техники, методи и технологии на обучение.	6.1.1. Да се проведат заседания по график на МО с направления – Културно-образователни области и Професионална подготовка	14.09.2017г.	Никовски, Молловска	Директор
	6.1.2. Да се проведат заседания по график на МО на класните ръководители	14.09.2017г.	Цекова	Директор
	6.1.3. Комисията и МО разработват свои планове за целогодишната си дейност при максимално осигуряване възможност за творческа изява на всеки учител. Темата, по която ще работят МО, групите учители и отделните учители да се фиксират в тези планове.	14.09.2017г.	Председателите на МО	Директор
	6.1.5. Осигуряване на информация за провеждащи се семинари, школи, лектори, конференции и други квалификационни курсове.	Текущ	инж. Хичкова	Директор
	6.1.6. Обсъждане в ПК на новите теми въведени в учебното съдържание съгласно последните учебни програми.	Текущ	Председателя на ПК	Директор
	6.1.7. Актуализиране на учебното съдържание, нагледните средства, методиката в съответствие със съвременното техническо ниво	Текущ	Учителите по професионална подготовка	Директор

	6.1.8. Създаване условия за подкрепа на младите учители	Текущ	преподавател по съответната специалност	инж. Танчева
7. ПРОИЗВОДСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ				
7.1. Разширяване взаимодействието с бизнеса	7.1.1. Да се правят редовни срещи с работодателите от базовите предприятия и се помисли за изнесена производствена практика с учениците от 11 и 12 клас.	07.11.2017г.	инж.Танчева	Директор
	7.1.2. Да се направи производствен план на училището съобразен с нуждите на пазара и методическата работа на учебните програми.	м.10.2017г.	инж.Танчева	Директор
	7.1.3. Инструкция “Образование – производство “ да се разширява с реалните потребности на производството в общината и региона.	ноември 2017, февруари 2018г.	инж.Танчева	Директор
8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ И ОБЩЕСТВЕНОСТ, УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО				
8.1. Разширяване и утвърждаване на връзките на ПГМЕТ „Хр. Смирненски” с базовите фирми, други бизнес – среди и родители	8.1.1. Да се осигурят нормални условия за провеждане на практиките в базовите фирми	08.10.2017г.	Ръководители по ПОО	Директор
	8.1.2. Да се потърсят възможности за обогатяване на материалната база и финансиране	Текущ	Директор, гл. счетоводител	Директор
	8.1.3. Да се проведат следните учитело-родителски срещи при дневен ред: - Запознаване родителите с ПВР, ЗПУО,	м.октомври, 2017г.	Класните ръководители	Директор

	<p>ЗПОО и Наредба № 3 за системата на оценяване.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Състояние на детската престъпност през 2017г. - Запознаване родителите на завършващите ученици с изискванията за ДЗИ. Резултати от УВР за I-вия учебен срок. - Запознаване родителите на завършващите ученици с с изискванията за ДЗИ и ДКИ. - Във всеки клас да се проведе най-малко по две родителски срещи през учебен срок по тематика, избрана от класния ръководител, но съобразена с Нормативните изисквания. 	<p>м. декември 2017г.</p> <p>м. февруари, 2018г.</p> <p>м. април, 2018г.</p>	<p>Класните ръководители</p> <p>Класните ръководители</p> <p>Класните ръководители</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>
	<p>8.1.4. Да се използват всички възможности и средства за активно подпомагане дейността на училището</p> <p>8.1.5. Да се включим в разработване на проекти по европейски програми;</p> <p>8.1.6. По-активно и тясно взаимодействие с училищното настоятелство за търсене на нови форми за финансиране</p>	<p>Текущ</p> <p>Текущ</p> <p>Текущ</p>	<p>инж. Танчева, инж. Хичкова, Преподаватели</p> <p>гл. счетоводител, инж. Хичкова, Пацовска, , Стойкова</p> <p>инж. Дамяновска</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>
	<p>8.1.7. Да се</p>	<p>Текущ.</p>	<p>Кл. ръководители</p>	<p>Директор</p>

	осъществява своевременна връзка с родителите			
9. РАБОТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ /УКБППМН/				
9.1. Издирване на ученици, извършили противообществени прояви или поставени в риск	9.1.1. Да се картотекират всички извършители на противообществени прояви и учениците поставени в риск	Текущ	Комисия за борба с противообществени прояви	Е.Стаменов, Н.Пацовска
	9.1.2. Периодично да се провежда среща с инспектор от ДПС и представители на ОбКБППМН за запознаване с реалната обстановка по проблемите на комисията	Текущ	Психолог	Е.Стаменов, Н.Пацовска
9.2. Предприемане на мерки за превантивна и корекционна дейност спрямо учениците с противообществени прояви и тези поставени в риск	9.2.1. На педагогически съвет да се приемат мероприятия за подобряване на вътрешния ред и за уязвимите от престъпни посегателства обекти	м. декември, 2017г.	Комисия за борба с противообществени прояви	Е.Стаменов, Н.Пацовска
	2.2. Училищната комисия за БППМН да предлага на ОбКБППМН да взема отношение към ученици, извършили противообществени прояви и родители, проявяващи нехайство при възпитанието на децата си	текущ	Комисия за борба с противообществени прояви	Е.Стаменов, Н.Пацовска
	2.4. Да се засили ролята на училищното настоятелство за подпомагане ефективността на обучението и възпитанието	Постоянен	инж. Дамяновска	Директор

10. РЪКОВОДНО - КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

Вътрешно училищният контрол се осъществява от директора, заместник-директора по учебната дейност, заместник-директора по учебно-производствената дейност, съгласно длъжностните им характеристики и Инструкция № 1 от 23.01.1995 г. на МОН по изготвен план за контролна дейност.